



## ***IT-Consultant / IT-Systemadministration (m/w/d)***

**Für unsere Verwaltung in Karlsruhe (90% Homeoffice) suchen wir zum nächst möglichen Termin einen IT-Consultant / IT-Systemadministrator (m/w/d)**

### **Ihre Aufgaben:**

- Sie unterstützen die Leitung IT in der Begleitung der Neuausrichtung des Unternehmens sowie bei der Neueinführung einer kompletten IT-Landschaft von Beginn an, als Mitglied in einem motivierten Projektteam
- kontinuierliche Verbesserung der IT-Landschaft nach der Einführung
- langfristige Sicherstellung der Verfügbarkeit, Performance und Nutzerfreundlichkeit der neuen Systemlandschaft
- Teilnahme an Workshops mit international renommierten IT-Dienstleistern und Meetings mit der Geschäftsführung
- Aktive Beteiligung am Ausbau, der Gestaltung und der Entwicklung der neuen IT-Infrastruktur der verschiedenen Standorte sowie das Setzen neuer, optimierender Maßstäbe durch regelmäßiges Feedback
- Mitarbeiterschulung

### **Ihr Profil:**

- Ein erfolgreich beendetes Studium der Informatik oder Wirtschaftsinformatik oder eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung in diesem Bereich mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Fundierte Fachkompetenz im Bereich der Systemadministration
- analytische Fähigkeiten, Präsentations- und Kommunikationsfähigkeiten, Durchsetzungsstärke, große Lernbereitschaft sowie eine strukturierte, kreative und lösungsorientierte Vorgehensweise
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Neben ausgezeichneten Fachkompetenzen sollten Sie den Blick über den Tellerrand nicht scheuen und Ihr gesamtes Wissen innerhalb des Projektes einbringen



**Wir bieten** Passion for Service! Ein dynamisches Arbeitsumfeld mit Hands-On Mentalität und individuellen Weiterbildungsmöglichkeiten wartet auf Sie!

- Festanstellung nach 12 Monaten (6 Monate Probezeit)
- Kündigungsschutz
- Entgeltfortzahlung
- Weihnachtsgeld
- Bezahlter Urlaub, soziale Absicherung
- Weiterbildungsmöglichkeiten und Qualifizierungsmaßnahmen

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung gern per E-Mail (maximal 2 MB) an:

[job@easy-nutrition.com](mailto:job@easy-nutrition.com)

*easy to work*

**easynutrition** GmbH  
Helenenstraße 24  
98617 Meiningen  
Tel.: 3693 9369-630  
Fax: 03693 9369-631  
[gmbh@easy-nutrition.com](mailto:gmbh@easy-nutrition.com)  
[www.easy-nutrition.com](http://www.easy-nutrition.com)